

ASUMISOIKEUSASUNNON IRTISANOMINEN KUN HALTIJANA KUOLINPESÄ

- Irtisanomislomake tulee toimittaa aina kirjallisesti, jonka mukaan tulee liittää katkeamaton sarja virkatodistuksia (saa maistraatista) tai perukirja mikäli sellainen jo on. Irtisanomislomake on tulostettavissa Vason kotisivuilta <https://www.vaso.fi/asumisoikeuden-irtisanominen/>
- Kaikkien kuolinpesän osakkaiden tulee allekirjoittaa asunnon irtisanomislomake, muuten irtisanomista ei voida vastaanottaa eikä irtisanominen ole juridisesti pätevä.
- Irtisanomisen yhteydessä sovitaan ketä kp:n osakkaista näyttää asuntoa asunnon hakijoille ja on yhteyshenkilö Vason toimistoon
- Asumisoikeussopimus tulee toimittaa talonomistajalle viimeistään, kun sopimus on päättymässä. Irtisanomisaika on kolme kuukautta siitä päivästä, kun talonomistaja on vastaanottanut kirjallisen irtisanomisen. Kuolinpesä vastaa vastikkeen maksusta koko irtisanomisajan.
- Isännöitsijä tulee tekemään asuntoon ennakkotarkastuksen irtisanomisajan aikana.
- Asumisoikeus- ja vakuusmaksu palautetaan kahden viikon kuluessa, kun asumis- ja hallintaoikeus on päättynyt sekä asumisoikeussopimus ja perukirja toimitettu talonomistajalle.
- Asumisoikeusmaksu palautetaan kuolinpesän ilmoittamalle tilille tai pankin selvittelytilille mikäli sopimus on pankissa lainan vakuutena. Vakuusmaksu palautetaan kuolinpesän ilmoittamalle tilille.